

Памятка для уполномоченного по охране труда Профсоюза

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Уполномоченный по охране труда профсоюзной организации является представителем профсоюзного комитета и осуществляет постоянный контроль за соблюдением работодателем законодательства и иных нормативных актов по охране труда.

Уполномоченный избирается открытым голосованием на общем профсоюзном собрании работников ОУ на срок полномочий выборного профсоюзного органа.

Избрание уполномоченного подтверждается протоколом профсоюзного собрания. Уполномоченному выдается соответствующее удостоверение

Уполномоченным не может быть избран работник, не являющийся членом Профсоюза или занимающий должность, по которой несет ответственность за состояние условий и охраны труда предприятия.

Работодатель (администрация) и профсоюзный комитет обязаны обеспечить выборы уполномоченного (уполномоченных) по охране труда, оказывать необходимую помощь и поддержку по выполнению возложенных на него обязанностей.

Уполномоченный в своей деятельности взаимодействует с внештатным техническим инспектором труда Лениногорской организации Профсоюза работников образования, Татарским республиканским комитетом профсоюза работников образования, с органами контроля и надзора.

Уполномоченный по охране труда руководствуется в своей работе ТК РФ, Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», положениями, правилами и нормами по охране труда.

Уполномоченный не реже одного раза в год отчитывается (приложение № 1) о своей работе перед профсоюзной организацией, избравшей его, и по решению организации может быть отозван до истечения срока действия своих полномочий, если он не выполняет возложенных функций и не проявляет необходимой требовательности по защите прав работников на безопасные условия труда.

2. ОСНОВНАЯ ЗАДАЧА УПОЛНОМОЧЕННОГО

Основной задачей уполномоченного является осуществление общественного (профсоюзного) контроля за состоянием охраны труда на рабочих местах, соблюдением руководителем и должностными лицами структурных подразделений образовательной организации законных прав и интересов работников в области охраны труда, сохранением их жизни и здоровья посредством реализации своих прав и обязанностей, определяемых данным Положением

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УПОЛНОМОЧЕННОГО

3. Уполномоченный имеет следующие права и обязанности:

3.1. Проводить общественный (профсоюзный) контроль в образовательной организации по соблюдению государственных требований по охране труда, локальных актов по охране труда в форме обследований, проверок единолично или в составе комиссий за:

3.1.1 соблюдением руководителем образовательной организации, руководителями и должностными лицами структурных подразделений требований охраны труда на рабочих местах, норм законодательства о рабочем времени и времени отдыха, предоставлением компенсаций работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

3.1.2 своевременным сообщением руководителем образовательной организации, руководителями и должностными лицами структурных подразделений о происшедших несчастных случаях, фактах выявления профессиональных заболеваний работников;

3.1.3 соблюдением работниками норм, правил и инструкций по охране труда на рабочих местах;

3.1.4 обследованием технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие требованиям их безопасной эксплуатации, а также наличие и комплектность средств пожаротушения, содержания и состояния путей эвакуации;

3.1.5 проверками систем освещения, отопления, вентиляции и кондиционирования;

3.1.6 обеспечением работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с нормами, необходимыми по условиям труда;

3.1.7 содержанием санитарно-бытовых помещений и исправностью санитарно-технического оборудования;

3.1.8 предварительными при поступлении на работу и периодическими медицинскими осмотрами и соблюдением медицинских рекомендаций при трудоустройстве;

3.1.9 своевременным и регулярным обновлением информации на стендах и уголках по охране труда.

3.2. Выдавать руководителю, руководителям структурных подразделений и должностным лицам обязательные к рассмотрению представления об устранении выявленных нарушений законодательства об охране труда (Приложение 2).

3.3. Получать от руководителей и должностных лиц структурных подразделений информацию о состоянии условий и охраны труда, производственного травматизма и фактов выявленных профессиональных заболеваний, обязательному социальному страхованию работников.

3.4. Принимать участие в комиссии по расследованию несчастных случаев, выявлении фактов профессиональных заболеваний с целью защиты прав работников на возмещение вреда, причиненного их здоровью.

3.5. Предъявлять требования к руководителю образовательной организации, руководителям структурных подразделений и должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровья работников.

3.6. Осуществлять контроль за выполнением руководителем мероприятий по охране труда коллективного договора, соглашения по охране труда, а также мероприятий по результатам проведения аттестации рабочих мест и расследования несчастных случаев на производстве.

3.7. Обращаться к руководителю и в профсоюзный комитет образовательной организации, в техническую инспекцию труда Профсоюза, в территориальную государственную инспекцию труда с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, ответственных за нарушения требований законодательства об охране труда.

3.8. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, выполнения работодателем обязательств (мероприятий) коллективного договора и соглашения по охране труда, изменениями условий труда,

3.9. Участвовать в разработке мероприятий коллективного договора и соглашения по охране труда.

3.10. Информировать работников образовательной организации, структурных подразделений о выявленных нарушениях требований безопасности, состояния условий и охраны труда и принятых мерах по их устранению.

3.11. Принимать участие в работе комиссий по испытаниям и приему в эксплуатацию оборудования, в том числе учебного и лабораторного, защитных устройств, а также по приемке учебных и вспомогательных объектов образовательной организации к новому учебному году.

3.12. Принимать участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в образовательной организации, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществление контроля за расходованием средств организации и Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика), направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

3.13. Принимать участие в работе аттестационной комиссии по проведению аттестации рабочих мест по условиям труда в образовательной организации.

3.14. Направлять в адрес руководителя и в профсоюзный комитет предложения по проектам локальных нормативных правовых актов об охране труда.

3.15. Проходить обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда в соответствии с Порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию по охране труда.

4. ГАРАНТИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПОЛНОМОЧЕННОГО

4. В соответствии с Трудовым кодексом РФ уполномоченному предоставляются гарантии, которые устанавливаются коллективным договором или другим локальным нормативным актом образовательной организации, а именно:

4.1. Оказание со стороны работодателя содействия в реализации прав уполномоченного по осуществлению контроля за обеспечением здоровых и безопасных условия труда.

4.2. Обеспечение за счет средств образовательной организации нормативными документами и справочными материалами по охране труда.

4.3. Предоставление для выполнения возложенных на него обязанностей не менее 8 часов в месяц с оплатой в размере его должностного оклада (ставки).

4.4. Оплата обучения по программам, установленным Порядком обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию по охране труда с освобождением на время обучения от основной работы и оплатой в размере должностного оклада (ставки).

4.5. В соответствии со статьями 25 и 27 Федерального Закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» уполномоченный не может быть подвергнут дисциплинарному взысканию, переводу на другую работу, увольнению по инициативе работодателя (руководителя образовательной организации) без предварительного согласия профсоюзной организации.

4.6. За активную и добросовестную работу, способствующую улучшению условий и охраны труда в образовательной организации, предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, уполномоченный материально и морально поощряется в форме доплаты к должностному окладу, предоставления дополнительного отпуска, оплаты путевки на санаторно-курортное лечение и отдых из средств образовательной организации или профсоюзного комитета.

4.7. По итогам Общероссийского смотра-конкурса на звание «Лучший уполномоченный по охране труда» уполномоченному, занявшему первое место среди уполномоченных образовательных организаций субъекта РФ, региональной (межрегиональной) организацией Профсоюза присваивается звание «Лучший уполномоченный по охране труда Профсоюза» с использованием мер морального и материального поощрения; уполномоченный награждается Почетной грамотой ЦС Профсоюза.

4.8. Уполномоченный несет ответственность за соблюдение настоящего Положения.

4.9. Руководитель и должностные лица образовательной организации несут ответственность за нарушение прав уполномоченных по охране труда в порядке, установленном действующим законодательством.

5. КОНТРОЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УПОЛНОМОЧЕННОГО

КОНТРОЛЬ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕМ БЕЗОПАСНЫХ И ЗДОРОВЫХ УСЛОВИЙ ТРУДА НА РАБОЧИХ МЕСТАХ

Контроль за обеспечением безопасных и здоровых условий труда на рабочих местах состоит из:

- организации проведения проверок и обследований рабочих мест;
- выявления нарушений требований законодательства, правил и норм по охране труда;
- выдачи представлений об устранении выявленных нарушений;
- контроля за проводимыми мероприятиями по обеспечению безопасности во время учебно-воспитательного процесса.

ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРОВЕРОК СОСТОЯНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА

Целью организации и проведения проверок состояния охраны труда является:

- повышение эффективности работ по созданию в учреждении здоровых и безопасных условий труда работников;
- профилактика производственного травматизма и профессиональной заболеваемости за счет своевременного выявления и принятия мер по устранению опасных и вредных

производственных факторов на рабочих местах.

КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ ОХРАНЫ ТРУДА НА ОБЪЕКТАХ

Уполномоченный проверяет:

- а) содержание территории, проходов, проездов, рабочих мест, безопасную эксплуатацию зданий и сооружений;
- б) безопасную эксплуатацию учебно-производственного оборудования;
- в) соблюдение работниками требований безопасности труда.

В соответствии со ст. 212 ТК РФ обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда возлагаются на работодателя. Требования к безопасному содержанию и эксплуатации зданий, сооружений, машин, механизмов, инструмента изложены в различных отраслевых и межотраслевых правилах, государственных стандартах, строительных нормах и правилах, санитарных правилах и нормах и других нормативных правовых документах.

При проверках также следует пользоваться паспортами машин и механизмов, в которых обязательно присутствует инструкции по безопасной эксплуатации, и инструкциями по охране труда по видам работ и профессиям, разработанными в учреждении. Проверки состояния условий труда осуществляются путем осмотра рабочих мест и оборудования, механизмов и приспособлений, опроса работающих, ознакомления с имеющейся документацией.

СОБЛЮДЕНИЕ РАБОТНИКАМИ ТРЕБОВАНИЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Уполномоченный во время обходов рабочих мест обязан контролировать соблюдение рабочими безопасных методов и приемов работы, технологических режимов, инструкций, нарядов, производственной и трудовой дисциплины, а также использование специальной одежды и специальной обуви, исправных и прошедших испытание средств индивидуальной защиты.

Следует обращать внимание, чтобы на станках, машинах и механизмах работали только те работники, у которых имеется допуск к работе на этом оборудовании не допускать использования работниками неисправных, самодельных инструментов и приспособлений.

При проверках состояния охраны труда на объектах следует контролировать своевременное проведение освидетельствований производственного оборудования своевременность и полноту выполнения мероприятий по улучшению условий труда и ранее выданных уполномоченными Представлений.

КОНТРОЛЬ ЗА ОБУЧЕНИЕМ РАБОТНИКОВ БЕЗОПАСНЫМ ПРИЕМАМ И МЕТОДАМ ТРУДА

Уполномоченный проверяет:

- качество проведения обучения работников по охране труда с последующей проверкой знаний требований охраны труда. Проведение всех видов инструктажей по охране труда, использование при этом правил, инструкций по охране труда, технической и эксплуатационной документации;
- допуск к самостоятельной работе вновь принятых работников и прохождения ими стажировки на рабочем месте;
- наличие записей в журнале регистрации инструктажа и (или) личных карточек работников;
- соблюдение работниками правил и инструкций по охране труда.

По характеру и времени проведения инструктажи подразделяются на:

- вводный инструктаж (не контролируется уполномоченными);
- первичный инструктаж на рабочем месте;
- повторный инструктаж;
- внеплановый инструктаж;
- целевой инструктаж;

Первичный инструктаж на рабочем месте проводят до начала профессиональной деятельности со всеми работниками:

- вновь принятыми в учреждение;
- переводимыми из одного подразделения в другое;
- выполняющими новую для них работу.

Первичный инструктаж на рабочем месте проводят с каждым работником индивидуально с практическим показом безопасных приемов и методов труда. Возможен инструктаж с группой лиц, обслуживающих однотипное оборудование, и в пределах общего рабочего места.

Повторный инструктаж проводят, как правило, не реже одного раза в шесть месяцев (при работах с повышенной опасностью – не реже одного раза в три месяца) индивидуально или с группой работников, обслуживающих однотипное оборудование, и в пределах общего рабочего места по программе первичного инструктажа на рабочем месте в полном объеме.

Внеплановый инструктаж проводят:

- при введении в действие новых или переработанных правил, инструкций по охране труда;
- при изменении технологического процесса, замене и модернизации оборудования, приспособлений и инструмента, исходного сырья, материалов;
- при нарушении работающими требований безопасности труда, которые могут привести или привели к травме, аварии, взрыву или пожару, отравлению;
- по требованию органов надзора.

Целевой инструктаж проводят при:

- выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности (погрузка, выгрузка, уборка территории, разовые работы вне учреждения, очистка крыши от снега и т.д.);
- ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф;
- при производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск, разрешение и другие документы.

Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой, инструктаж проводит непосредственный руководитель работ.

При проведении инструктажей должны использоваться инструкции по охране труда по профессиям и (или) видам работ, техническая и эксплуатационная документация. Инструкции должны быть утверждены работодателем (ст. 212 ТК РФ). Работодатель обязан согласовать инструкции по охране труда с профсоюзным комитетом.

Инструктажи на рабочем месте должны завершаться устным опросом, а также проверкой приобретенных навыков безопасных способов работы.

Работники, показавшие неудовлетворительные знания, к самостоятельной работе не допускаются и обязаны вновь пройти инструктаж.

О проведении первичного инструктажа на рабочем месте, повторного, внепланового, стажировки и о допуске к работе работник, проводивший инструктаж, делает запись в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте и (или) в личной карточке с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего. При регистрации внепланового инструктажа указывают причину его проведения.

Целевой инструктаж с работниками, проводящими работы по наряду-допуску, разрешению и т.п., фиксируется в наряде-допуске или другой документации, разрешающей производство работ.

Вводный инструктаж, первичный инструктаж на рабочем месте по безопасности труда, а также вводный инструктаж и первичный инструктаж на рабочем месте по пожарной безопасности проводится по разработанной в учреждении программе, утвержденной руководителем и согласованной с профкомом, а по пожарной безопасности согласованной с органами пожарного надзора.

КОНТРОЛЬ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕМ РАБОТАЮЩИХ СПЕЦИАЛЬНОЙ ОДЕЖДОЙ, СПЕЦИАЛЬНОЙ ОБУВЬЮ И ДРУГИМИ СРЕДСТВАМИ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ (СИЗ)

Уполномоченный проверяет:

- своевременность выдачи и замены специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (СИЗ);
- соответствие выдаваемых СИЗ требованиям правил и норм;
- организацию в учреждении ухода за выдаваемыми СИЗ и их ремонта;
- использование работниками выданных СИЗ.

КОНТРОЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ СПЕЦИАЛЬНОЙ ОЦЕНКИ УСЛОВИЙ ТРУДА ТРУДА (СОУТ)

С 01 января 2014 года процедура аттестации рабочих мест по условиям труда заменена специальной оценкой условий труда, порядок проведения которой, регулируется Федеральным закона от 28.12.2013 №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» (далее - Закон). В соответствии с частью 1 статьи 3 Закона, специальная оценка условий труда является единым комплексом последовательно осуществляемых мероприятий по идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и оценке уровня их воздействия на работника с учетом отклонения их фактических значений от установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти нормативов (гигиенических нормативов) условий труда и применения средств индивидуальной и коллективной защиты работников.

Статьей 212 Трудового кодекса Российской Федерации предусмотрена обязанность всех работодателей по обеспечению проведения СОУТ. Таким образом, каждый работодатель раз в 5 лет должен провести специальную оценку условий труда всех рабочих мест. Исключение составляют рабочие места надомников, дистанционных работников и работников, вступивших в трудовые отношения с работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями (статья 3 Закона.)

В соответствии со статьей 7 Закона результаты СОУТ применяются для:

- 1) разработки и реализации мероприятий, направленных на улучшение условий труда работников;
- 2) информирования работников об условиях труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения их здоровья, о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов и о полагающихся работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, гарантиях и компенсациях;
- 3) обеспечения работников средствами индивидуальной и коллективной защиты;
- 4) осуществления контроля за состоянием условий труда на рабочих местах;
- 5) организации в случаях, предусмотренных действующим законодательством медицинских осмотров работников;
- 6) установления работникам предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации гарантий и компенсаций;
- 7) установления дополнительного тарифа страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации;
- 8) расчета скидок (надбавок) к страховому тарифу на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- 9) обоснования финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе за счет средств на осуществление обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний ;
- 10) подготовки статистической отчетности об условиях труда;
- 11) решения вопроса о связи возникших у работников заболеваний с воздействием на работников на их рабочих местах вредных и (или) опасных производственных факторов, а также расследования представителями;
- 12) определения в случаях, предусмотренных действующим законодательством, видов санитарно-бытового обслуживания и медицинского обеспечения работников, их объема и условий их предоставления; несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- 13) принятия решения об установлении предусмотренных трудовым законодательством ограничений для отдельных категорий работников;
- 14) оценки уровней профессиональных рисков;
- 15) иных целей, предусмотренных действующим законодательством.

КОНТРОЛЬ ЗА ПРОВЕДЕНИЕМ МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРОВ РАБОТАЮЩИХ

Важное значение в профилактике профессиональных заболеваний отводится предварительным медицинским осмотрам работников, проводимым как при приеме на работу, так и периодическим медосмотрам в процессе работы, соблюдению рациональных режимов труда и отдыха, организации работы вентиляционных систем и установок, соблюдению санитарно-гигиенических мероприятий.

Меры предупреждения заболеваний должны включаться в коллективный договор и в соглашения по охране труда.

КОНТРОЛЬ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕМ РАБОТНИКОВ САНИТАРНО-БЫТОВЫМИ ПОМЕЩЕНИЯМИ

Нормы обеспечения работников помещениями санитарно-бытового назначения и требования к их устройству даны в СНиП 2.09.04 – 87 «Административные и бытовые здания». Количество и состав санитарно-бытовых помещений зависит от санитарной характеристики производственных процессов.

Как правило, в состав помещений санитарно-бытового назначения входят гардеробные, душевые, умывальные, уборные и т.д..

При проверках санитарно-бытовых помещений следует обращать внимание на своевременное проведение косметических ремонтов, организацию постоянной уборки, укомплектование необходимыми приспособлениями и устройствами.

Обязанности работодателя по обеспечению работающих смывающими и обезжиривающими средствами указаны в ст. 221 ТК РФ. Нормы бесплатной выдачи работникам смывающих и обезвреживающих средств, порядок и условия их выдачи приводятся в Приказе Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 N 1122н (ред. от 07.02.2013) "Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда "Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами".

Перечень профессий и должностей, которым должно выдаваться мыло, смывающие и обезвреживающие средства, является приложением к коллективному договору.

КОНТРОЛЬ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕМ СРЕДСТВАМИ ОКАЗАНИЯ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ

В соответствии со ст. 223 Трудового кодекса Российской Федерации работодатель обязан обеспечить работников санитарными постами с аптечками, укомплектованными набором лекарственных средств и препаратов для оказания первой медицинской помощи.

Уполномоченным следует проверять наличие аптечки, наличие в ней набора лекарственных средств и препаратов для оказания первой медицинской помощи, своевременное пополнение аптечки, замену лекарственных препаратов, срок годности которых закончился. В аптечке должно находиться описание лекарственных препаратов с указанием, в каких случаях и как их надо применять. Нельзя допускать произвольной замены лекарственных средств.

Обучение работников оказанию первой помощи следует проводить для выполнения ими своих обязанностей при несчастных случаях на производстве и микротравмах. От своевременной и правильно оказанной первой помощи зависит жизнь пострадавшего, поэтому необходимо проверять качество обучения. Обучение должно включать теоретическую и практическую часть.

6. ДЕЙСТВИЯ УПОЛНОМОЧЕННОГО ПРИ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЯХ НА ПРОИЗВОДСТВЕ

В связи с вводом в действие Федерального закона «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» от 24 июля 1998 г. № 125 ФЗ на основании ст. 14 «Учет вины застрахованного при определении размера ежемесячных страховых выплат» при определении степени вины застрахованного рассматривается заключение профсоюзного комитета или иного уполномоченного застрахованным представительного органа.

Указанное требование Закона налагает особую ответственность на решение профсоюзного комитета при рассмотрении материалов расследования и определении степени вины застрахованного. При этом следует руководствоваться постановлением Верховного суда РФ № 3 от 28 апреля 1994 г. (п. 23). Из указанных нормативных актов следует, что профсоюзный комитет дает свое заключение только в случае установления комиссией по расследованию несчастного (страхового) случая грубой неосторожности застрахованного и при условии, что она содействовала возникновению или увеличению вреда, то есть должна быть причинная связь между возникновением или увеличению последствий несчастного случая, грубой неосторожностью застрахованного и причинением вреда его здоровью. Это обязательные условия для заседания профкома и принятия им решения.

7. УЧАСТИЕ И КОНТРОЛЬ ЗА СВОЕВРЕМЕННЫМ И ПРАВИЛЬНЫМ РАССЛЕДОВАНИЕМ И УЧЕТОМ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ И МИКРОТРАВМ НА ПРОИЗВОДСТВЕ

Перед уполномоченными в случае какого-либо происшествия на производстве, приведшего к повреждению здоровья работника, стоят следующие задачи:

- добиваться, чтобы все происшествия, приведшие к несчастным случаям или микротравмам в учебно - воспитательном процессе, были зафиксированы и расследованы;
- вести разъяснительную работу с работниками учреждения о недопустимости сокрытия несчастных случаев и микротравм;
- контролировать правильность и своевременность ведения расследования несчастных случаев и микротравм;
- участвовать в расследовании обстоятельств и причин несчастных случаев и микротравм на производстве, выявляя истинные причины происшествия и не допуская огульного обвинения самого пострадавшего;
- подбирать и готовить для профсоюзного комитета материалы, позволяющие оценить степень вины пострадавшего;
- контролировать выполнение мероприятий по предупреждению подобных несчастных случаев и микротравм.

Обязанности работодателя по расследованию несчастных случаев установлены в ст. 228 ТК РФ. Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве записан в ст. 227–231 ТК РФ и в Положении об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, утвержденном постановлением Министерства труда Российской Федерации от 24.10.02 № 73 (ред. от 20.01.2015).

Порядок расследования профессиональных заболеваний установлен в Положении о расследовании и учете профессиональных заболеваний, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 15.12.00 № 967 (ред. от 24.12.2014).

Расследование микротравм не предусмотрено ни в одном законодательном и нормативном акте Российской Федерации, хотя разница между несчастным случаем и микротравмой только в степени повреждения здоровья. Перечень условий, при которых повреждение здоровья считается несчастным случаем на производстве, дан в ст. 227 ТК РФ. Несчастный случай оформляется актом по форме Н-1 и учитывается по предприятию, только если в результате его у пострадавшего произошла потеря трудоспособности на один рабочий день и более (ст. 230 ТК РФ). Микротравма отличается от несчастного случая только тем, что повреждение здоровья не приводит к потере трудоспособности или приводит, но на срок менее одного дня.

Расследовать обстоятельства и причины всех случаев травматизма необходимо по двум основным причинам:

- 1) профилактика производственного травматизма (выявление причин травматизма позволяет наметить мероприятия и принять меры по недопущению в дальнейшем подобных несчастных случаев, чем больше объем анализируемых происшествий, тем более безопасным можно сделать процесс);
- 2) социальная защита работника, пострадавшего на производстве (любой несчастный случай и даже микротравма при определенных условиях может в дальнейшем привести к стойкой утрате трудоспособности, если несчастный случай или микротравма были скрыты, то есть не зафиксированы, работник, потерявший трудоспособность, не сможет доказать, что случай произошел на производстве, и претендовать на какие-либо выплаты).

Все участники учебно-воспитательного процесса должны знать последовательность действий при несчастном случае или получении кем-либо микротравмы. Во-первых, следует оказать пострадавшему первую помощь, затем принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной ситуации и воздействия травмирующего фактора на других лиц, сохранить место происшествия.

Далее должно быть организовано расследование обстоятельств и причин происшествия ст. 228 ТК РФ. В расследовании несчастных случаев и профессиональных заболеваний обязательно принимает участие представитель профсоюзной организации ст. 229 ТК РФ. Кого именно включать в комиссию по расследованию несчастного случая, решает профсоюзный комитет. Как правило, при легких несчастных случаях это – уполномоченный по охране труда. Расследование микротравм поручается руководителю производственного подразделения и уполномоченному.

В любом случае, даже если в комиссию по расследованию несчастного случая и профессионального заболевания включается другой представитель профсоюзной организации, уполномоченный обязан содействовать своевременному и качественному проведению расследования.

Уполномоченный, как член комиссии, должен помнить, что: обычное нарушение правил безопасности или неосторожность пострадавшего не являются поводом применять против него эту норму, в законодательстве нет определения, что такое «грубая неосторожность», как правило, в литературе приводится один и тот же пример «грубой неосторожности», а именно управление транспортным средством в состоянии алкогольного опьянения; при определении степени вины пострадавшего комиссия обязана учитывать заключение профсоюзного комитета (ст. 229 ТК РФ).

Отчет
о работе уполномоченного (доверенного) лица по охране труда профессионального союза
за ____ год

(полное наименование: фамилия, имя, отчество,

должность)

N п/п	Наименование показателей	Код строки	Период	
			Отчетный	Предыдущий
1	2	3	4	5
1.	Проведено проверок (обследований), при этом:	01		
1.1.	выявлено нарушений	02		
1.2.	выдано представлений	03		
2.	Количество совместных проверок (обследований):	04		
2.1.	со службой охраны труда	05		
	- выявлено нарушений	06		
2.2.	в составе комитета (комиссии) по охране труда	07		
	- выявлено нарушений	08		
2.3.	с техническим инспектором труда	09		
	- выявлено нарушений	10		
2.4.	с территориальными органами государственного надзора и контроля	11		
	- выявлено нарушений	12		
3.	Количество пунктов мероприятий по охране труда коллективного договора (соглашения), реализованных в учреждении по предложению уполномоченного, %	13		
4.	Количество внедренных предложений, направленных на улучшение условий и безопасности труда	14		
5.	Количество выданных представлений о приостановке работы в связи с угрозой жизни и здоровью работников	15		
6.	Состояние травматизма в учреждении:	X	X	X
6.1.	Кол-во за отчетный период	16		
7.	Участие в работе комиссий по расследованию несчастных случаев, происшедших в учреждении, кол -во.	17		
8.	Количество рассмотренных трудовых споров, связанных с условиями труда (в составе комиссии), кол-во.	18		
9.	Участие в работе комиссий по испытаниям и приему в эксплуатацию производственных объектов, спортивного инвентаря и т.д., кол.	19		
10.	Наличие стенда, уголка по охране труда в учреждении, где работает уполномоченный	20		

Приложение: Пояснительная записка на ____ листах.

" __ " _____ 200_ г.

Уполномоченное

(доверенное) лицо по охране труда _____

(подпись) (Ф.И.О.)

**ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ
УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**
Наименование организации профсоюза

ИНДЕКС г. Город, Новый пр-т, ХХ к.
Тел. (код) - XXXXXXXX. titXXXX@land.ru www.ed-union.ru

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ № _____ « _____ » _____ 201__ г.
об устранении выявленных нарушений законодательства об охране труда, страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Кому _____
(должность, название организации, фамилия, имя, отчество)

Е-mail: _____ **телефон** _____

Копия _____
Председателю профсоюзного комитета организации

Е-mail: _____ **телефон** _____

В соответствии со статьей 30 Конституции РФ, статьями 1, 29, 352, 370 Трудового Кодекса РФ, статьями 19, 20 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», статьей 26 Федерального закона «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»

ПРЕДЛАГАЮ устранить следующие нарушения:

№ п.н.	Перечень выявленных нарушений	Сроки устранения

Работодатели обязаны в недельный срок со дня получения требования об устранении выявленных нарушений сообщить в соответствующий профсоюзный орган о результатах рассмотрения данного требования и принятых мерах (в ред. Федерального закона от 30.06.2006 N 90-ФЗ)

Уполномоченный по охране труда _____
(подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

Представление получил _____
(подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

Дата _____ время _____

Особые отметки